

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА «ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ  
ОКРУЖНОЙ МУЗЕЙНО-ВЫСТАВОЧНЫЙ КОМПЛЕКС ИМЕНИ И.С.  
ШЕМАНОВСКОГО»**

**ПРИКАЗ**

20 апреля 2018 года

№57

г. Салехард

Об утверждении прейскуранта цен  
на оказание (выполнение) платных услуг (работ)

В целях упорядочения деятельности по оказанию платных услуг Государственным бюджетным учреждением Ямало-Ненецкого автономного округа «Ямало-Ненецкий окружной музейно-выставочный комплекс имени И.С.Шемановского»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый прейскурант цен на оказание (выполнение) платных услуг (работ) Государственным бюджетным учреждением Ямало-Ненецкого автономного округа «Ямало-Ненецкий окружной музейно-выставочный комплекс имени И.С. Шемановского» и ввести его в действие с 1 мая 2018 года.
2. Приказ от 10 ноября 2017 года № 116/1 с 1 мая 2018 года считать утратившим силу.
3. Отделу автоматизации разместить на официальном сайте учреждения Утвержденный прейскурант цен на оказание (выполнение) платных услуг (работ) в течение 5 рабочих дней после утверждения.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т. В. Копцева

УТВЕРЖДЕНО

ГБУ ЯНАО "Ямало-Ненецкий окружной музейно-выставочный комплекс имени И.С. Шемановского"

(наименование учреждения)

Директор

(должность руководителя)

Т.В. Копцева

(Ф.И.О.)

2018 г.



**Прейскурант**

**цен на платные услуги, работы оказываемые (выполняемые)**

**ГБУ ЯНАО "Ямало-Ненецкий окружной музейно-выставочный комплекс имени И.С. Шемановского"**

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Единица измерения		Стоимость за 1 единицу услуги, (руб.)
<b>1</b>	<b>Реализация входных билетов</b>			
1.1.	Входной билет в экспозиционные залы Учреждения	1 человек	билет	150
1.1.1.	Использование Аудиогuida** в экспозиционные залы Учреждения		билет	100
1.1.2.	Входной билет в один экспозиционный зал Учреждения		билет	80
1.1.3.	Входной билет в Музей-квартиру Л.В. Лапсуя		билет	60
1.2.	Входной билет на выставки из фондов других музеев или иных учреждений		билет	по согласованию с музеем
1.3.	<b>Входной билет на аттракцион и игровое оборудование</b>			
1.3.1.	Входной билет на аттракцион и игровое оборудование		билет	120
<b>2</b>	<b>Организация экскурсионного обеспечения</b>			
2.1.	Экскурсия по экспозиционным залам Учреждения	группа 1-10*** человек	билет	1 800
2.2.	Экскурсия по экспозиционным залам Учреждения на английском языке		билет	2 100
2.3.	Экскурсия по экспозиционным залам Учреждения - тематическая, нестандартная, необычная, ночная	1 человек	билет	расчетная
2.4.	Экскурсия в одном экспозиционном зале (в т.ч. Выставочный центр)	группа 1-10*** человек	билет	900
2.5.	Экскурсия в одном экспозиционном зале (в т.ч. Выставочный центр) на английском языке		билет	1 200
2.6.	Экскурсия в Музей-квартире Л.В. Лапсуя	1 человек	билет	180
2.7.	Экскурсия в одном экспозиционном зале - тематическая, нестандартная, необычная, ночная	1 человек	билет	расчетная
2.8.	Экскурсия по городу Салехарду (с использованием автотранспорта учреждения)	группа 1-15 человек****	билет	1 900
2.9.	Экскурсия по городу Салехарду (с использованием автотранспорта учреждения) - тематическая, нестандартная, необычная	1 человек	билет	расчетная
2.10.	Экскурсия по городу Салехарду (с использованием автотранспорта учреждения, на английском языке)	группа 1-15 человек****	билет	2 200
2.11.	Экскурсия по городу Салехарду (с использованием автотранспорта заказчика)		билет	1 400
2.12.	Экскурсия по городу Салехарду (с использованием автотранспорта заказчика, на английском языке)		билет	1 700
<b>3</b>	<b>Лекционное обслуживание</b>			
3.1.	Авторский лекторий	1 человек	билет	200
3.2.	Музейный лекторий		билет	50
3.3.	Кинолекторий		билет	200
<b>4</b>	<b>Предоставление возможности профессиональной фото- и видеосъемки в экспозиционных залах и фондохранилищах учреждения</b>			
Фото и видеосъемка производится с разрешения главного хранителя, на основании письменного заявления. По завершении фотосъемки копии предоставляются на электронном носителе.				
4.1.	Фотосъемка экспоната, находящегося в экспозиции	экспонат		800

4.2.	Фотосъемка книг, газет, журналов	страница	15
5	<b>Организация и проведение мероприятий по заявкам</b>		
5.1.	Организация и проведение мероприятий по заявкам (в конференц-зале учреждения) ****	мероприятие	10 000, расчетная
5.2.	Организация и проведение мероприятий по заявкам (в выставочном зале учреждения) *****	мероприятие	расчетная
5.3.	Организация и проведение мероприятий по заявкам (на базе Заказчика) ****	мероприятие	расчетная
6	<b>Организация музейных студий</b>		
6.1.	Проведение музейных кружков	1 человек	расчетная
6.2.	Проведение мастер-классов	1 человек	расчетная
6.3.	Проведение праздников	1 человек	расчетная
7	<b>Прокат экспонатов</b>		
7.1.	Прокат одного экспоната (в зависимости от уникальности экспоната) в пределах г. Салехарда (на основании отдельных договоров)	день	расчетная
7.2.	Прокат одного экспоната (в зависимости от уникальности экспоната) за пределами г. Салехарда (на основании гарантийных писем)	день	расчетная
8	<b>Предоставление и изготовление копий документов, фотографий и цифровых изображений музейных предметов</b>		
Копии документов, книг, фотографий и цифровые изображения музейных предметов предоставляются на основании письменного заявления заказчика и с разрешения главного хранителя			
8.1.	Изготовление ксерокопий печатных изданий из научного архива, фотодокументального фонда, фонда редкой книги	страница	20
8.2.	Изготовление ксерокопий документов, фотографий, печатных изданий из научной библиотеки, не входящих в фонд редкой книги	страница	20
8.3.	Предоставление цифровых копий документов, печатных изданий из научного архива, фонда редкой книги	страница	50
8.4.	Сканирование печатных изданий из научной библиотеки, не входящих в фонд редкой книги	страница	15
8.5.	Предоставление цифровых изображений музейных предметов	предмет	100
9	<b>Предоставление доступа к ресурсам виртуального читального зала</b>		
9.1.	Работа на компьютере	час	70
9.2.	Запись файлов на CD-ROM (электронные носители)	шт.	150
10	<b>Сдача имущества в аренду</b>	кв.м.	расчетная
11	<b>Создание интерактивной фотографии</b>	шт.	100
12	<b>Изготовление и реализация сувенирной и презентационной продукции</b>		
12.1.	Изготовление и реализация продукции: книг, брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изданий, включая издание словарей и энциклопедий, в том числе для слепых, в печатном виде	шт.	расчетная
12.2.	Реализация сувенирных изделий	шт.	расчетная
12.3.	Комиссионная реализация изделий	шт.	расчетная

\*\* использование Аудиогuida возможно при наличии входного билета в экспозиционный(ые) зал(ы)

\*\*\* при формировании группы более 10 человек, плата взимается с каждого последующего индивидуально

\*\*\*\* при формировании группы более 15 человек, плата взимается с каждого последующего индивидуально, исходя из расчета средней стоимости билета:

- экскурсия по городу Салехарду (с использованием автотранспорта учреждения) - 130,00 рублей;
- экскурсия по городу Салехарду (с использованием автотранспорта учреждения, на английском языке) - 150,00 рублей;
- экскурсия по городу Салехарду (с использованием автотранспорта заказчика) - 100,00 рублей;
- экскурсия по городу Салехарду (с использованием автотранспорта заказчика, на английском языке) - 120,00 рублей;

\*\*\*\*\* минимальная стоимость за единицу оказываемой (выполняемой) услуги, работы. В случае использования расходного материала учреждения для оформительских работ расчет стоимости услуг, работ осуществляется на основании технической заявки Заказчика;

\*\*\*\*\* расчет стоимости на оказываемые (выполняемые) услуги, работы осуществляется на основании технической заявки Заказчика.